

Утверждено:

на заседании Управляющего
совета МБОУ гимназии №88
протокол № 7 от 19.03.2024г.


Н.В. Рудакова

Согласовано:

на заседании профсоюзного
комитета МБОУ гимназии №88
протокол № 45 от 19.03.2024г.


Л.А. Амиралиева



Утверждаю:

Директор МБОУ
гимназии №88
приказ № 89/1 от 19.03.2024г.


М.В. Смолонская



ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения муниципального образования город Краснодар гимназии № 88 имени Героя Советского Союза Андрея Черцова

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения муниципального образования город Краснодар гимназии № 88 имени Героя Советского Союза Андрея Черцова (далее – Положение) разработано в соответствии с:

Трудовым Кодексом Российской Федерации;

приказом Министерства образования и науки РФ от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре;

постановлением администрации муниципального образования город Краснодар от 26.03.2014 № 1763 «Об утверждении Положения об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций муниципального образования город Краснодар, находящихся в ведении департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар» с изменениями и дополнениями;

постановление администрации муниципального образования город Краснодар «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Краснодар от 26.03.2014 № 1763 «Об утверждении Положения об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций и отдельных муниципальных учреждений муниципального образования город Краснодар, находящихся в ведении департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар» от 06.03.2024 № 1128;

постановлением администрации муниципального образования город Краснодар от 18.07.2022 г. № 3226 "Об утверждении Порядка осуществления доплаты педагогическим работникам в возрасте до 35 лет, трудоустроившимся в течение двух лет со дня окончания образовательной организации профессионального или высшего образования в муниципальные общеобразовательные организации муниципального образования город Краснодар по основному месту работы и по основной должности в соответствии с полученной квалификацией;

постановлением администрации муниципального образования город Краснодар от 15.09.2022 г. № 4306 "О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Краснодар от 18.07.2022 № 3226 «Об утверждении Порядка осуществления доплаты педагогическим работникам в возрасте до 35 лет, трудоустроившимся в течение двух лет со дня окончания образовательной организации профессионального или высшего образования в муниципальные общеобразовательные организации муниципального образования город Краснодар по основному месту работы и по основной должности в соответствии с полученной квалификацией;

постановлением администрации муниципального образования город Краснодар от 18.07.2022г. № 3231 «Об утверждении Порядка осуществления дополнительных выплат стимулирования отдельных категорий работников муниципальных образовательных организаций и отдельных муниципальных учреждений, находящихся в ведении департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар»;

постановление администрации муниципального образования город Краснодар от 12.09.2022 № 4212 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Краснодар от 18.07.2022 № 3231 «Об утверждении Порядка осуществления дополнительных выплат стимулирования отдельных категорий работников муниципальных образовательных организаций и отдельных муниципальных учреждений, находящихся в ведении департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 21.02.2022 № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»;

постановлением администрации муниципального образования город Краснодар от 09.09.2020г. № 3850 «О выплате ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций муниципального образования город Краснодар, находящихся в ведении департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы»;

постановлением администрации муниципального образования город

Краснодар от 14.09.2022 № 4254 «Об установлении ежегодной денежной выплаты к началу учебного года педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций муниципального образования город Краснодар и утверждении порядка её предоставления»;

законом Краснодарского края от 03.03.2010 №1911- КЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края государственными полномочиями в области образования»;

1.2. Настоящее положение разработано в целях совершенствования оплаты труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения муниципального образования город Краснодар гимназии № 88 имени Героя Советского Союза Андрея Черцова (далее – МБОУ гимназия № 88), усиления материальной заинтересованности в повышении эффективности и результативности труда.

1.3. Положение включает в себя:

порядок и условия оплаты труда;

базовые оклады (базовые должностные оклады), базовые ставки заработной платы;

порядок, условия установления и размеры выплат компенсационного характера;

порядок, условия установления и размеры выплат стимулирующего характера;

условия оплаты труда заместителей директора.

1.4. Оплата труда работников МБОУ гимназии № 88 устанавливается с учётом:

единого тарифно – квалификационного справочника работ и профессий рабочих;

единого тарифно – квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;

государственных гарантий по оплате труда;

окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам;

перечня видов выплат компенсационного характера;

перечня видов выплат стимулирующего характера.

1.5. Месячная заработная плата работников МБОУ гимназии № 88 состоит из оклада, выплат стимулирующего характера. В случаях выполнения работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, работникам устанавливаются выплаты компенсационного характера. Кроме того, работникам может быть оказана материальная помощь.

Условия оплаты труда работника, в том числе размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, компенсационные и стимулирующие выплаты являются обязательными для включения в трудовой договор.

В случаях, когда выплаты стимулирующего характера и их размеры зависят от установленных в МБОУ гимназии № 88 показателей и критериев,

то в трудовом договоре работника указывается ссылка на настоящее Положение.

1.6. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени, если иное не установлено федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, коллективным или трудовым договором.

1.7. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже утвержденного на федеральном уровне минимального размера оплаты труда.

Сторожакам устанавливается суммированный учет рабочего времени в течение года (учетный период – год). Продолжительность рабочей смены определяются согласно графика сменности. График сменности утверждается директором по согласованию с мнением профсоюзного комитета и доводится до сведения работников не позднее, чем за один месяц до введения его в действие.

1.8. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются МБОУ гимназия № 88 самостоятельно в части, не противоречащей трудовому законодательству.

1.9. Фонд оплаты труда МБОУ гимназии № 88 формируется исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке учреждению, средств от оказания услуг, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, и от иной приносящей доход деятельности МБОУ гимназии № 88.

1.10. Оплата труда работников организации, участвующих в оказании платных дополнительных образовательных услуг, производится за счет средств, полученных от оказания этих услуг.

Экономия фонда оплаты труда, образовавшаяся в связи с оплатой дней временной нетрудоспособности за счет средств фонда социального страхования и по другим причинам, связанным с отсутствием работника, направляется на увеличение стимулирующей части фонда оплаты труда Учреждения.

1.11. Оплата труда работников МБОУ гимназии № 88 производится в пределах фонда оплаты труда, утвержденного планом финансово-хозяйственной деятельности на соответствующий финансовый год.

2. Порядок и условия оплаты труда.

2.1. В МБОУ гимназия № 88 устанавливаются минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы с учетом повышающих коэффициентов к минимальному размеру оклада по занимаемым должностям работников в соответствии с профессиональными квалификационными уровнями с 01.01.2024 года:

Профессиональная группа/ квалификационный уровень	Повышающие коэффициенты	Минимальный оклад с учётом применения повышающего коэффициента (руб.)
1	2	3
Должности служащих первого уровня		
Минимальный размер оклада – 8365,00 рублей		
1 квалификационный уровень: делопроизводитель, секретарь	0,00	8365,00
Должности служащих второго уровня		
Минимальный размер оклада – 8616,00 рублей		
1 квалификационный уровень: лаборант	0,00	8616,00
Должности служащих третьего уровня		
Минимальный размер оклада – 8875,00 рублей		
1 квалификационный уровень: библиотекарь, специалист по кадрам, специалист в сфере закупок, специалист по охране труда, электроник, экономист, бухгалтер	0,00	8875,00

2.2. По профессиональным квалификационным группам педагогических работников минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы с 01.01.2024 года составляют:

п/п	Профессиональная группа/ квалификационный уровень	Повышающие коэффициенты	Минимальный размер окладов, ставка заработной платы с учётом применения повышающего коэффициента
Должности педагогических работников			
Минимальный размер оклада – 12522,00 рублей			
1.1.	2 квалификационный уровень: социальный педагог, педагог дополнительного образования, педагог-организатор	0,08	13524,00
1.2.	3 квалификационный уровень: педагог-психолог, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	0,09	13649,00
1.3.	4 квалификационный уровень: преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, учитель, учитель- логопед, учитель-дефектолог, тьютор	0,10	13775,00

2.3. Оплата труда работников учреждения, осуществляющих профессиональную деятельность по должностям служащих, включая

руководителей и специалистов (за исключением педагогических работников, для которых установлены нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы), осуществляется на основе окладов (должностных окладов).

Оплата труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, осуществляется на основе ставок заработной платы.

Оплата труда педагогических работников, для которых уполномоченным Правительством Российской Федерации органом исполнительной власти установлены нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы, осуществляется на основе ставок заработной платы, являющихся расчетной величиной, применяемой при исчислении их заработной платы с учетом утвержденного объема педагогической работы.

Применение повышающих коэффициентов по профессиональным квалификационным уровням к минимальному размеру оклада (должностному окладу), ставке заработной платы, установленным по профессиональным квалификационным группам образует новый оклад, подлежащий округлению до целого рубля в сторону увеличения.

Оклад педагогического работника определяется по формуле:

$$Оп = \frac{(Ом \times К) \times Уф}{Ун} \text{ где:}$$

Оп - оклад педагогического работника;

Ом – минимальный размер окладов (должностной оклад), ставка заработной платы (рублей) педагогического работника;

К – повышающий коэффициент к минимальному размеру оклада (должностному окладу), ставке заработной платы по профессиональным квалификационным уровням;

Уф – фактический объем учебной нагрузки (педагогической работы) в неделю педагогического работника;

Ун – норма часов педагогической работы на ставку заработной платы в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

2.4. Установленная педагогическим работникам при тарификации заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

Тарификация педагогических работников производится один раз в год, но отдельно по полугодиям (за иной период), если учебными планами на каждое полугодие (на иной период) предусматривается разное количество часов в неделю на предмет (дисциплину).

При невыполнении по не зависящим от педагогического работника причинам объема учебной нагрузки, установленной при тарификации, уменьшение заработной платы не производится.

За время работы в период осенних, зимних, весенних и летних каникул обучающихся, а также в периоды отмены (приостановки) для обучающихся учебных занятий (деятельности организации по реализации образовательных программ, по присмотру и уходу за детьми) (далее – учебные занятия) по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям оплату труда педагогических работников, а также лиц из числа руководителей, их заместителей, иных работников, замещающих в течение учебного года должности педагогических работников наряду с работой, определенной трудовым договором, рекомендуется производить из расчета заработной платы, установленной на период, предшествующий началу каникул, отмене (приостановке) учебных занятий по указанным основаниям.

Лицам, работающим на условиях почасовой оплаты и не ведущим педагогической работы во время отмены занятий, оплата за это время не производится.

2.5. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников, не включённых в профессиональные квалификационные группы, устанавливаются руководителем организации с учётом:

минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок, установленных настоящим Положением;

требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности с учётом сложности и объёма выполняемой работы.

При индексации заработной платы размеры минимальных окладов (должностных окладов), ставок работников организаций подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

При проведении индексации заработной платы, выплаты компенсационного и стимулирующего характера (ежемесячные надбавки), установленные работнику до индексации в процентном соотношении от минимального оклада (тарифных ставок), не могут быть уменьшены в абсолютном размере.

2.6. Минимальные размеры окладов профессий рабочих устанавливаются в зависимости от присвоенных им квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих с 01.01.2024 и составляют:

Квалификационный разряд работ	Минимальный размер оклада, рублей
1	2
1 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	8121,00
2 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	8365,00

3 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	8616,00
4 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	8875,00
5 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	9142,00
6 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	9417,00
7 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	9700,00
8 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	9991,00

2.7. Распределение профессий рабочих учреждений по квалификационным уровням приведено в таблице:

Квалификационный уровень	Профессии рабочих, отнесённых к квалификационным уровням
1	2
1. Общие профессии рабочих первого уровня	
1 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2, 3 квалификационных разрядов: дворник, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, сторож, вахтер, уборщик служебных помещений, водитель легкового автомобиля, курьер, подсобный рабочий.
1	2
2. Общие профессии рабочих второго уровня	
2 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов: рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий.

2.8. Продолжительность рабочего времени педагогических работников (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) в зависимости от должности и (или) специальности с учётом особенностей их труда определяется в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

2.9. Месячная заработная плата работников МБОУ гимназии № 88 состоит из оклада, выплат стимулирующего и компенсационного характера.

2.10. Оклад педагогического работника, ставка заработной платы определяется путём умножения оклада, ставки заработной платы, установленной в соответствии с настоящим Положением, на фактическую нагрузку в неделю и деления полученного производного на установленную за ставку норму часов педагогической работы в неделю.

2.11. Перед получением заработной платы за вторую половину месяца каждому работнику выдается расчётный лист по форме, согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

В расчётном листе коды начислений и удержаний заработной платы указываются в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению.

2.12. Заработная плата выплачивается через банковский счёт с использованием банковских карт два раза в месяц: не позднее 23 числа текущего месяца и 8 числа месяца, следующего за расчетным периодом.

При совпадении дня выплаты заработной платы с выходным или нерабочим праздничным днем перечисление заработной платы производится накануне этого дня.

3. Порядок и условия оплаты труда педагогических работников.

3.1. В базовую часть фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, включаются виды аудиторной (проведение уроков) и неаудиторной (внеурочной) деятельности учителя. Месячная заработная плата педагогических работников состоит из выплат стимулирующего и компенсационного характера, выплат за неаудиторную (внеурочную) деятельность и оклада.

Неаудиторная (внеурочная) деятельность является неотъемлемой и обязательной частью основной общеобразовательной программы.

Внеурочная деятельность осуществляется посредством реализации рабочих программ внеурочной деятельности.

Рабочая программа внеурочной деятельности является обязательным элементом основной образовательной программы, наравне с иными программами, входящими в содержательный раздел основной образовательной программы.

Объём (часы) реализуемой рабочей программы внеурочной деятельности входит в учебную (аудиторную) нагрузку педагогического работника.

3.2. Базовая часть фонда оплаты труда, включающая виды аудиторной (проведение уроков) деятельности педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, обеспечивает гарантированную оплату труда педагогического работника исходя из количества проведенных им учебных часов.

3.3. Установленная педагогическим работникам при тарификации заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

3.4. Тарификация педагогических работников производится один раз в год, но отдельно по полугодиям, если учебными планами на каждое полугодие предусматривается разное количество часов в неделю на предмет.

3.5. За время работы в период осенних, зимних, весенних и летних каникул обучающихся, а также в периоды отмены (приостановки) для

обучающихся учебных занятий по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям оплату труда педагогических работников, а также лиц из числа руководителей, их заместителей, иных работников, замещающих в течение учебного года должности педагогических работников наряду с работой, определенной трудовым договором, рекомендуется производить из расчета заработной платы, установленной на период, предшествующий началу каникул, отмене (приостановке) учебных занятий по указанным основаниям.

3.6 Должностной оклад преподавателю-организатору основ безопасности жизнедеятельности устанавливается с учетом ведения им преподавательской (педагогической) работы в объеме 9 часов в неделю (360 часов в год), выполняемых в счет должностного оклада.

3.7. Преподавательская работа преподавателя - организатора основ безопасности жизнедеятельности сверх 360 часов в год, а также преподавательская работа руководящих и других работников школы без занятия штатной должности в школе оплачивается дополнительно в порядке и по ставкам, предусмотренным по выполняемой преподавательской работе.

3.8. Настоящий порядок и условия почасовой оплаты труда педагогических работников применяется при оплате:

за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам педагогических работников, в период, продолжавшийся не более двух месяцев;

за часы преподавательской работы в объеме 300 часов в год в другой образовательной организации (в одной или нескольких) сверх учебной нагрузки, выполняемой по совместительству.

Размер оплаты за один час указанной педагогической работы определяется путем деления ставки заработной платы педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов, установленное по занимаемой должности.

Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за ставку заработной платы педагогического работника, на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

Оплата труда за замещение отсутствующего педагогического работника, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением недельной (месячной) учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

Размер почасовой оплаты труда увеличивается на повышающие коэффициенты за квалификационную категорию и на доплату за работу в классах наполняемостью свыше 25 человек.

3.9. Размер оплаты за один час оказания дополнительной платной услуги определяется исходя из почасовой оплаты труда.

4. Оплата труда директора, заместителей директора общеобразовательного учреждения.

4.1. Заработная плата директора и заместителей директора состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

4.2. Выплаты стимулирующего и компенсационного характера директору Учреждения производятся на основании приказа директора департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар.

4.3 Должностные оклады заместителей директора учреждения устанавливаются 90% от должностного оклада руководителя

4.4. С учётом условий труда заместителям директора устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные настоящим Положением.

4.5. Должностные оклады директора организации и заместителей директора подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

5. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера.

5.1. Размер фонда оплаты труда работников муниципальных общеобразовательных организаций определяется исходя из утвержденного объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в части средств на осуществление отдельных государственных полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ. Размер стимулирующих выплат устанавливается как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу, по одному или нескольким основаниям.

Также выплаты стимулирующего характера могут осуществляться из поступлений от приносящей доход деятельности. Установление стимулирующих выплат осуществляется по решению директора при согласовании с Управляющим советом на основании протокола заседания комиссии по распределению стимулирующих выплат в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения.

5.2. Выплаты стимулирующего характера производятся за счёт и в пределах стимулирующей части фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс. Сумма, выплачиваемая одному работнику, минимальными и максимальными размерами не ограничивается.

5.3. Настоящим Положением предусмотрено установление работникам следующих видов выплат стимулирующего характера:

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

выплаты за выслугу лет;

выплаты работникам, имеющим квалификационную категорию, почетное

звание, ученую степень, ученое звание, ведомственное почетное звание, ведомственные награды;

персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке;

премиальные выплаты и поощрительные выплаты разового характера; доплата молодым специалистам;

выплаты для дополнительного стимулирования отдельных категорий работников;

ежегодная денежная выплата к началу учебного года педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций;

других видов выплат стимулирующего характера, в случае если они установлены муниципальными правовыми актами;

ежемесячная выплата работникам за организацию работы по профилактике наркомании среди обучающихся.

5.4. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются по следующим основаниям:

Категория работников	Критерии выплат	Размер в рублях, (включительно)
Выплаты за высокие показатели результативности, высокие академические и творческие достижения		
Педагогические работники	За посещение семей и учащихся группы «риска», опекаемых детей в вечернее время, выходные и праздничные дни	до 30 000 рублей
	За участие в работе аттестационной комиссии	до 30 000 рублей
	За организацию и проведение работы по физическому воспитанию и организации соревнований среди обучающихся	до 30 000 рублей
	За качество проведения открытых уроков	до 30 000 рублей
	За результативность в индивидуальной работе с учащимися, состоящими на всех видах учета (внутри школьный учет, отдела по делам несовершеннолетних, комиссии по делам несовершеннолетних, социально-опасном положении)	до 30 000 рублей
	За участие педагога в конкурсе «Учитель года Краснодар» - участник заочного этапа	до 30 000 рублей

	За участие педагога в конкурсе «Учитель года Краснодар» - участник очного этапа	до 30 000 рублей
	За участие педагога в конкурсе «Учитель года Краснодар» - победитель или призер муниципального этапа	до 30 000 рублей
	За систематическое использование педагогом современных образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникативных технологий в процессе обучения и внеклассной работе по предмету	до 30 000 рублей
	По результатам учебной деятельности педагога набранный выпускниками 11-х классов средний балл на ЕГЭ по русскому языку (выше среднего бала по городу)	до 30 000 рублей
	По результатам учебной деятельности педагога набранный выпускниками 11-х классов средний балл на ЕГЭ по математике (выше среднего балла по городу)	до 30 000 рублей
	По результатам учебной деятельности педагога набранный выпускниками 11-х классов средний балл на ЕГЭ по преподаваемому предмету (выше среднего балла по городу)	до 30 000 рублей
	За обеспечение педагогом роста успеваемости и обученности учащихся при проведении КДР по предметам (выше среднего балла по городу)	до 30 000 рублей
	За использование педагогом проектных, исследовательских, здоровьесберегающих и др. развивающих образовательных технологий в процессе обучения предмету	до 30 000 рублей
	За систематическое и качественное заполнение педагогом электронных журналов и дневников	до 30 000 рублей

	За использование педагогом общественно признанных авторских методик, программ, пособий в учебной деятельности, в том числе новых цифровых образовательных ресурсов	до 30 000 рублей
	За работу педагога в рамках самообразования и повышения профессиональной квалификации	до 30 000 рублей
	За систематическое пополнение педагогом раздела «Методическая копилка» на сайте школы	до 30 000 рублей
	За работу педагога в предметных подкомиссиях в качестве эксперта ЕГЭ, ОГЭ, жюри конкурсов, предметных олимпиадах, участие в экспертных группах по аттестации, судейство на соревнованиях и конкурсах	до 30 000 рублей
	За высокий уровень организации, проведения и проверок контрольно-диагностических работ педагогом	до 30 000 рублей
	За высокий уровень исполнительской дисциплины (качественное ведение документов строгой отчетности, личных дел, журналов, дневников, протоколов и т.д.)	до 30 000 рублей
	За работу педагога по учету детей в микрорайоне школы в рамках Всеобуч	до 30 000 рублей
	За высокий уровень организации постановки учащихся школы на первичный воинский учет	до 30 000 рублей
	За интенсивную и эффективную работу педагога в выпускных классах и во вновь сформированных коллективах	до 30 000 рублей
	За работу педагога по охвату учащихся класса дополнительным образованием (кружковая работа)	до 30 000 рублей
	За системность работы педагога за соблюдением норм поведения учащихся и их внешним видом	до 30 000 рублей

	За качественное проведение родительских собраний с высокой явкой и активностью родителей	до 30 000 рублей
Заместитель директора	За высокий уровень организации и проведения итоговой и промежуточной аттестации учащихся	до 30 000 рублей
	За высокий уровень организации и контроля (мониторинга) учебно-воспитательного процесса	до 30 000 рублей
	За качественную организацию работы общественных органов, участвующих в управлении школой (педагогический совет, органы ученического самоуправления и т.д.)	до 30 000 рублей
	За высокий уровень организации аттестации педагогических работников школы	до 30 000 рублей
	За сокращение числа учащихся, состоящих на различных видах учета	до 30 000 рублей
Заместитель директора	За высокое качество подготовки, организации и проведение ремонтных работ	до 30 000 рублей
	За высокое качество санитарно-гигиенических условий в помещении школы	до 30 000 рублей
Для работников всех категорий	За активную работу в подготовке школы к началу учебного года	до 30 000 рублей
	За качественное ведение документации	до 30 000 рублей
	За проведение генеральных уборок	до 30 000 рублей
Выплаты за разработку, внедрение и применение в работе передовых методов труда, достижений науки, новых эффективных программ, методик, форм обучения, организации управления учебным процессом, создание муниципальных экспериментальных площадок		
Педагогические работники	За организацию и проведение работы по физическому воспитанию и организации соревнований среди обучающихся	до 30 000 рублей
	За организацию и проведение туристических походов, участие в военно-полевых сборах	до 30 000 рублей

	За освоение и внедрение информационно-коммуникационных технологий.	до 30 000 рублей
	За работу с мультимедийным, интерактивным и компьютерным оборудованием	до 30 000 рублей
Выплаты за выполнение особо важных или срочных работ (на срок их проведения)		
Для работников всех категорий	За участие в общешкольных и районных мероприятиях	до 30 000 рублей
	За участие в работе аттестационной комиссии	до 30 000 рублей
Выплаты за сложность, напряжённость выполняемой работы		
Заместитель директора	За организацию своевременной и эффективной работы по предупреждению и устранению последствий неблагоприятных погодных условий	до 30 000 рублей
Экономист, специалист в сфере закупок	За дополнительную работу по организации питания учащихся (техническое, документальное, учетно-отчетное сопровождение процесса питания обучающихся)	до 30 000 рублей
	За ведение дополнительной документации по федеральным, краевым, муниципальным программам	до 30 000 рублей
	За дополнительную работу с общероссийскими сайтами: сайтом государственных учреждений и сайтом государственных закупок	до 30 000 рублей
	За информатизацию труда: работа с Интернетом, работа с электронной почтой	до 30 000 рублей
Педагогические работники	За работу с детьми из неблагополучных семей	до 30 000 рублей
	За своевременное и качественное ведение учета детей, охваченных различными видами контроля	до 30 000 рублей
	За организацию, активное участие и показательная результативность в спартакиадах допризывной	до 30 000 рублей

	молодежи	
	За участие в организации питания: своевременная подача заявок, информационное сопровождение родительской платы	до 30 000 рублей
	За организацию и проведение педагогической работы с учащимися, родителями во внеурочное время, выходные и праздничные дни	до 30 000 рублей
	За организацию общественно-полезного и производственного труда	до 30 000 рублей
Лаборант	За безопасность условий проведения лабораторных и практических работ	до 30 000 рублей
	За оперативное и качественное выполнение заявок по устранению сбоев в работе оборудования	до 30 000 рублей
Библиотекарь	За оформление тематических выставок	до 30 000 рублей
	За организацию работы медиатеки	до 30 000 рублей
	За пропаганду чтения как формы культурного досуга	до 30 000 рублей
	За повышение имиджа библиотеки путем участия в профессиональных конкурсах, организации рекламной деятельности (изготовление буклетов, информационных листовок)	до 30 000 рублей
	За внедрение проектной работы в читательскую аудиторию, проведение массовых мероприятий	до 30 000 рублей
	За организацию работы с поставщиками по пополнению и обновлению библиотечного фонда	до 30 000 рублей
Водитель легкового автомобиля	За отсутствие дорожно-транспортных происшествий, административных штрафов	до 30 000 рублей
	За своевременный ремонт автомобиля без привлечения СТО	до 30 000 рублей
Для работников всех категорий	За информатизацию труда: работа с Интернетом, работа с электронной почтой	до 30 000 рублей
	За качественную работу с архивом.	до 30 000 рублей

	За качественную установку новой техники и обеспечение её бесперебойной эксплуатации	до 30 000 рублей
	За безупречное исполнение должностных обязанностей	до 30 000 рублей
Выплаты за выполнение работ, не входящих в круг должностных обязанностей		
Педагогические работники	За работу выборного секретаря педагогических советов (ведение протокола педсовета и контроля за выполнением его решений)	до 30 000 рублей
	За посещение семей и учащихся группы «риска», опекаемых детей в вечернее время, выходные и праздничные дни	до 30 000 рублей
	За организацию работы по оформлению стендов, пособий, рекламной продукции	до 30 000 рублей
	Ведение сообщества общеобразовательного учреждения в социальных сетях в целях укрепления и повышения рейтинга гимназии	до 30 000 рублей
	За активное участие в общественной деятельности школы (шефская помощь, тимуровская работа, субботники) и т.д.	до 30 000 рублей
	Результативность работы педагога в привлечении родительской общественности в целях укрепления и повышения рейтинга гимназии	до 30 000 рублей
	За качественные показатели работы педагога в период школьных каникул (пришкольный лагерь, спортплощадка, профильные смены и т.д.)	до 30 000 рублей
	За сопровождение и обеспечение безопасности учащихся при проведении внешкольных мероприятий, окружного, городского и краевого уровня	до 30 000 рублей
	За выполнение функций секретаря педагогического совета школы, ведение протоколов педсоветов	до 30 000 рублей

	За выполнение функций администратора по работе с электронными журналами (начальное звено)	до 30 000 рублей
	За выполнение функций администратора по работе с электронными журналами (среднее и старшее звено)	до 30 000 рублей
	За выполнение функций администратора по работе с электронными журналами (общее администрирование)	до 30 000 рублей
Для работников всех категорий	За активное участие во внеплановых массовых мероприятиях	до 30 000 рублей
	За выполнение обязанностей курьера	до 30 000 рублей
	За высокий уровень организации работы с военкоматом, ведение документации и составление отчетности по воинскому учету общеобразовательного учреждения	до 30 000 рублей
	За ведение учета санитарных книжек, организацию ежегодного медицинского осмотра сотрудников	до 30 000 рублей
	За уборку помещений после ремонта	до 30 000 рублей
	За поддержку и сопровождение сайта учреждения, размещение и обновление на нем информации	до 30 000 рублей
	За выполнение разовых поручений руководителя	до 30 000 рублей

5.5. Выплаты за выслугу лет.

Выплата за выслугу лет устанавливается работникам в зависимости от общего количества лет, проработанных в образовательных организациях.

Размеры выплат за выслугу лет (в процентах от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы):

при выслуге лет от 1 до 3 лет – 5 %;

при выслуге лет от 3 до 10 лет – 10 %;

при выслуге лет от 10 до 20 лет – 15 %;

при выслуге лет от 20 лет – 20 %.

Выплата за выслугу лет является обязательной выплатой работнику учреждения.

5.6. Выплаты работникам, имеющим квалификационную категорию, почётное звание, учёную степень, учёное звание, ведомственное почётное звание, ведомственные награды.

Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за квалификационную категорию устанавливается с целью стимулирования педагогических работников к профессиональному росту путём повышения профессиональной квалификации и компетентности.

Размеры повышающего коэффициента:

0,20 – при наличии высшей квалификационной категории;

0,15 – при наличии первой квалификационной категории;

0,10 – при наличии квалификационной категории «педагог-наставник», «педагог-методист».

Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за учёную степень, почётное звание устанавливается работникам, которым присвоена учёная степень, почётное звание при соответствии почётного звания, учёной степени профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин.

Размеры повышающего коэффициента:

0,30 – за учёную степень доктора наук;

0,20 – за учёную степень кандидата наук;

0,10 – за почётное звание, название которых начинается со слов «Заслуженный...», «Народный...», «Почётный...».

Выплата работникам, имеющим квалификационную категорию, почётное звание, учёную степень, учёное звание, ведомственное почётное звание, ведомственные награды устанавливается по одному основанию, имеющему большее значение, является обязательной выплатой работнику организации.

5.7. Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке и его размерах принимается руководителем организации персонально в отношении конкретного работника учреждения.

При определении размера персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке следует учитывать уровень профессиональной подготовленности работника организации, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и другие факторы.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размерах принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника. Рекомендуемый размер повышающего коэффициента – до 3,0.

Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке устанавливается на определённый период времени в течение соответствующего календарного года.

5.8. Работникам учреждения могут быть установлены премиальные выплаты и поощрительные выплаты разового характера.

Премиальные выплаты:

- по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);
- за качество выполняемых работ;
- за выполнение особо важных и срочных работ.

Поощрительные выплаты:

- к отраслевому профессиональному празднику «День учителя»;
- к юбилеям (достижению 50 лет и далее каждые 5 лет со дня рождения).

Премирование и выплата поощрений разового характера осуществляются по решению руководителя организации в пределах средств, предусмотренных на оплату труда работников организации.

Размер премиальных выплат и поощрительных выплат разового характера определяется работнику организации в абсолютном размере.

Премиальные выплаты и поощрительные выплаты разового характера, предусмотренные настоящим Положением, учитываются в составе средней заработной платы для исчисления пенсий, отпусков, пособий по временной нетрудоспособности.

5.8.1. Премиальная выплата по итогам работы за период (месяц, квартал, полугодие, год) может выплачиваться с целью поощрения работников учреждения за общие результаты труда по итогам работы.

При премировании учитываются:

успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

проведение качественной подготовки и проведения мероприятий, связанных с уставной деятельностью организации;

выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности организации;

качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;

участие в течение месяца в выполнении важных работ, мероприятий.

Премиальные выплаты по итогам работы за период (месяц, квартал, полугодие, год) выплачиваются в пределах фонда оплаты труда. Конкретный размер премии может определяться как в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника, так и в абсолютном размере. Максимальным размером премиальные выплаты по итогам работы не ограничены.

Порядок выплаты премиальных выплат по итогам работы за период (месяц, квартал, полугодие, год) при увольнении работника по собственному желанию до истечения периода определяется локальным актом организации.

5.8.2. Премиальные выплаты за качество выполняемых работ выплачиваются работникам организации одновременно в размере:

до пяти должностных окладов при:

поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, Законодательным Собранием Краснодарского края, Губернатором Краснодарского края, органами исполнительной власти Краснодарского края;

присвоении почётных званий Российской Федерации, Краснодарского края, муниципального образования город Краснодар, награждении знаками отличия Российской Федерации;

награждении орденами и медалями Российской Федерации, Краснодарского края;

награждении ведомственными наградами федеральных органов исполнительной власти, Законодательного Собрания Краснодарского края, Губернатора Краснодарского края, органов исполнительной власти Краснодарского края.

5.8.3. Премияльные выплаты за выполнение особо важных и срочных работ (поручений) выплачиваются работнику организации одновременно по итогам выполнения особо важных и срочных работ (поручений) с целью поощрения работника за оперативность и качественный результат труда.

5.8.4. Поощрительная выплата к отраслевому профессиональному празднику «День учителя» выплачивается одновременно и в пределах фонда оплаты труда. Конкретный размер выплаты определяется в абсолютном размере. Максимальным размером выплата не ограничена.

5.8.5. Поощрительная выплата к юбилеям выплачивается по достижению возраста 50 лет и далее каждые 5 лет со дня рождения).

5.9. Доплата молодым специалистам:

- молодым специалистам, принятым на работу в образовательное учреждение, при стаже педагогической работы от 0 до 3 лет в возрасте до 35 лет, независимо от даты окончания образовательной организации среднего профессионального или высшего образования по специальности в соответствии с полученной квалификацией устанавливается «Доплата молодым специалистам» ежемесячно в размере 2000 рублей в течении трех лет и единовременная выплата в размере 2000 рублей при приеме на работу.

- молодой педагог – педагогический работник в возрасте до 35, трудоустроившийся в течение двух лет со дня окончания образовательной организации профессионального или высшего образования в муниципальную общеобразовательную организацию, находящуюся в ведении департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар, по основному месту работы и по основной должности и в соответствии с полученной квалификацией, доплата в размере 3000 рублей.

На основании постановления администрации муниципального образования город Краснодар от 18.07.2022 №3226 «Об утверждении Порядка осуществления доплат педагогическим работникам в возрасте до 35 лет, трудоустроившимся в течении двух лет со дня окончания образовательной организации профессионального или высшего образования в муниципальные общеобразовательные организации муниципального образования город Краснодар по основному месту работы и по основной должности

в соответствии с полученной квалификацией», осуществляется ежемесячная доплата в размере 3000 рублей при соблюдении следующих требований:

- доплата устанавливается при условии осуществлении молодым педагогом трудовой деятельности в МБОУ гимназии № 88 на основании трудового договора, заключенного в течении двух лет со дня окончания образовательной организации профессионального или высшего образования, по должности, предусмотренной пунктом 2 раздела I номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 21.02.2022 № 225, в соответствии с полученной квалификацией;

- днем окончания образовательной организации профессионального или высшего образования является дата выдачи документа об образовании и о квалификации. Исчисление двухлетнего периода осуществляется с даты выдачи диплома по дату трудоустройства молодого педагога;

- возраст молодого педагога до 35 лет. Исчисление возраста молодого педагога осуществляется на дату заключения трудового договора, от даты его рождения в соответствии с документом, удостоверяющим личность молодого педагога;

- доплата устанавливается молодому педагогу с даты трудоустройства молодого педагога и осуществляется в течение 3 лет (36 месяцев).

- доплата молодому педагогу осуществляется в полном объеме при установлении ему в трудовом договоре педагогической нагрузки в размере не менее 0,5 ставки. Установление нагрузки более 1 ставки не влечет за собой увеличение размера доплаты;

- доплата молодому педагогу производится ежемесячно с учетом фактически отработанного времени за календарный месяц;

- при заключении срочного трудового договора между МБОУ гимназией № 88 и молодым педагогом доплата не осуществляется, за исключением случаев заключения срочного трудового договора на 1 календарный год и более на период временного отсутствия работника по причине призыва его на военную службу или направления его на заменяющую эту военную службу альтернативную гражданскую службу, а также нахождения на больничном по беременности и родам, в отпуске по беременности и родам, в отпуске по уходу за ребенком до трех лет;

- в случае призыва молодого педагога на военную службу или направления его на заменяющую эту военную службу альтернативную гражданскую службу, а также нахождения молодого педагога на больничном по беременности и родам, в отпуске по уходу за ребенком до трех лет доплата молодому педагогу не осуществляется. Доплата молодому педагогу возобновляется по истечении этих обстоятельств, при условии сохранения за молодым педагогом основного места работы и должности и осуществляется до истечения установленного срока в 3 года (36 месяцев) без учета периодов призыва молодого педагога на военную службу или направления его на заменяющую эту военную службу альтернативную гражданскую службу, а также

нахождения молодого педагога на больничном по беременности и родам, в отпуске по беременности и родам, в отпуске по уходу за ребенком до трех лет;

- доплата сохраняется в случае перехода молодого педагога в другую организацию. Организация, с которой молодой педагог прекращает трудовые отношения, представляет молодому педагогу справку в свободной форме о дате, с которой установлена доплата молодому педагогу, и фактическом периоде осуществления такой доплаты в месяцах с точностью до двух десятичных знаков. Организация, с которой молодой педагог заключает трудовой договор, учитывает предусмотренную справку при установлении доплаты в пределах общего срока ее осуществления в 3 года (36 месяцев).

Доплата молодому педагогу осуществляется за счет средств краевого бюджета, поступающих в местный бюджет (бюджет муниципального образования город Краснодар) в соответствии с Законом Краснодарского края от 03.03.2010 №1911-КЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края государственными полномочиями в области образования».

В форме расчетного листка указывается наименование доплаты с формулировкой «Краевая доплата молодому педагогу в 3000 рублей».

5.10. В соответствии с постановлением администрации муниципального образования город Краснодар от 18.07.2022 № 3231 «Об утверждении Порядка осуществления дополнительных выплат стимулирования отдельных категорий работников муниципальных образовательных организаций и отдельных муниципальных учреждений, находящихся в ведении департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар», постановлением администрации муниципального образования город Краснодар «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Краснодар от 18.07.2022 № 3231 «Об утверждении Порядка осуществления дополнительных выплат стимулирования отдельных категорий работников муниципальных учреждений, находящихся в ведении департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар» от 09.01.2024 № 25 и законом Краснодарского края от 03.03.2010 № 1911- КЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края государственными полномочиями в области образования» в учреждении за счёт поступающих в местный бюджет (бюджет муниципального образования город Краснодар) средств краевого бюджета осуществляется денежная выплата для дополнительного стимулирования отдельных категорий работников* размере 3000 рублей в месяц, за исключением педагогических работников по должности «учитель, учитель-логопед, учитель-дефектолог, социальный педагог, педагог-психолог, преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности».

* К отдельным категориям работников относятся:

1. Педагогические работники (педагог-организатор, педагог дополнительного образования).

2. Обслуживающий персонал (вахтер, дворник, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, сторож, уборщик служебных помещений, водитель легкового автомобиля).

По должности «учитель, учитель-логопед, учитель-дефектолог, социальный педагог, педагог-психолог, преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности» размер выплаты составляет 8000,00 рублей в месяц.

Работникам, выполняющим объемы работы менее установленной нормы рабочего времени (норме часов педагогической работы) на одну ставку, выплата устанавливается пропорционально выполняемому объему работы.

При занятии штатной должности в объеме более одной ставки по штатному расписанию выплата устанавливается как за одну ставку.

Занятие должности, на условиях совместительства или привлечение работника наряду с работой, определенной трудовым договором, к выполнению дополнительной работы при совмещении должностей, расширении зон обслуживания или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, не является основанием для предоставления выплаты.

Выплата осуществляется пропорционально отработанному времени за календарный месяц в порядке и в сроки, установленные для выплаты заработной платы.

5.11. Ежегодная денежная выплата к началу учебного года педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций выплачивается при соблюдении следующих условий:

- ежегодная выплата устанавливается в размере 5750 рублей;
- ежегодная выплата относится к выплатам стимулирующего характера, осуществляется за счет средств краевого бюджета и является составной частью заработной платы педагогического работника;

- права на получение ежегодной выплаты имеют педагогические работники, которые осуществляют трудовую деятельность на основании трудового договора по основному месту работы, заключенного по 1 сентября соответствующего года;

- ежегодная выплата не предоставляется педагогическим работникам, находящимся по состоянию на 1 августа соответствующего года в длительном отпуске сроком до одного года или в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;

- список педагогических работников, имеющих право на предоставление ежегодной выплаты, утверждается приказом директора;

- ежегодная выплата предоставляется педагогическим работникам при условии занятии ими штатной должности в размере не менее 0,5 ставки без учета отработанного времени.

При занятии штатной должности в размере менее 0,5 ставки ежегодная выплата производится пропорционально размеру занятой штатной должности без учета отработанного времени;

- ежегодная выплата педагогическим работникам производится в период

с 25 августа по 10 сентября соответствующего года.

5.12. Ежемесячная выплата работникам муниципальных образовательных организаций, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, за организацию работы по профилактике наркомании среди обучающихся.

Размеры ежемесячной выплаты составляют:

2000 рублей - заместителю руководителя, в должностные обязанности которого входит воспитательная (учебно-воспитательная) работа, педагогу-психологу, учителю по физической культуре;

1000 рублей - социальному педагогу.

При выполнении объема работы более установленной нормы рабочего времени (нормы часов педагогической работы) на одну ставку, ежемесячная выплата устанавливается как за одну ставку, при выполнении объема работ менее установленной нормы рабочего времени (нормы часов педагогической работы) на одну ставку, выплата устанавливается пропорционально выполняемому объему работы.

5.13. В случаях, когда размер оплаты труда работника зависит от стажа, образования, квалификационной категории, государственных наград и (или) ведомственных знаков отличия, ученой степени, право на его изменение возникает в следующие сроки:

при увеличении выслуги лет - со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в учреждении, или со дня представления документа о стаже, дающем право на соответствующие выплаты;

при получении образования или восстановлении документов об образовании - со дня представления соответствующего документа;

при присвоении квалификационной категории - со дня вынесения решения аттестационной комиссией;

при присвоении почетного звания, награждения ведомственными знаками отличия - со дня присвоения, награждения;

при присуждении ученой степени доктора наук или кандидата наук - со дня принятия Министерством образования и науки Российской Федерации решения о выдаче диплома.

При наступлении у работника права на изменение размера оплаты труда в период пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменение размера оплаты его труда осуществляется по окончании указанных периодов.

5.14. Размер стимулирующих выплат может быть снижен частично или полностью по следующим причинам:

- снижение качества работ, за которые были установлены стимулирующие выплаты;

- отказ работника от выполнения дополнительных работ, за которые были установлены стимулирующие выплаты;

- за нарушение трудовой дисциплины (опоздание, отсутствие на работе без уважительной причины, невыполнение должностных обязанностей)

и приказов по учреждению);

- в случае обоснованных жалоб родителей на действия работника;
- в случае наличия замечаний или предписаний контролирующих органов.

5.15. Повышающие коэффициенты устанавливаются к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы:

повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за квалификационную категорию;

персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы;

повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за учёную степень, почётное звание.

Решение о введении соответствующих повышающих коэффициентов принимается учреждением с учётом обеспечения выплат финансовыми средствами. Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы определяется путём умножения оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника на повышающий коэффициент.

Применение повышающих коэффициентов не образует новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы и не учитывается при исчислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

Повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы устанавливаются на определённый период времени в течение соответствующего календарного года, за исключением повышающих коэффициентов за квалификационную категорию.

5.16. Решение об установлении выплат стимулирующего характера принимается руководителем школы с применением демократических процедур при оценке эффективности работы различных категорий работников в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников, а также средств от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности, направленных на оплату труда работников.

Установление выплат стимулирующего характера согласуется с Управляющим советом. Решение Управляющего совета вносится в протокол заседания. На основании решения Управляющего совета руководитель школы издаёт приказ об установлении стимулирующих выплат.

6. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера.

6.1. К выплатам компенсационного характера относятся:

- выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или), опасными условиями труда;

- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные

и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

- оплата труда за выполнение работ различной квалификации производится в соответствии со статьей 150 Трудового Кодекса Российской Федерации;

- оплата труда за совмещение профессий (должностей), расширении зоны обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, производится в соответствии со статьей 151 Трудового Кодекса Российской Федерации;

- оплата труда за сверхурочную работу производится в соответствии со статьей 152 Трудового Кодекса Российской Федерации, за работу и выходные и праздничные дни – в соответствии со статьей 153 Трудового Кодекса Российской Федерации, за работу в ночное время – в соответствии со статьей 154 Трудового Кодекса Российской Федерации;

- выплаты за работу в сельской местности;

- выплаты за дополнительные виды работ, непосредственно связанные с образовательной деятельностью, выполняемые за дополнительную плату и с письменного согласия педагогического работника;

- выплаты за особенности (специфику) работы в образовательных организациях;

6.2. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

Оплата труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в повышенном размере.

Минимальный размер повышения оплаты труда работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, составляет 4 % тарифной ставки (оклада), установленной для различных видов работ с нормальными условиями труда.

Работодатель организации принимает меры по проведению специальной оценки условий труда с целью установления класса (подкласса) условий труда на рабочих местах и оснований применения выплаты компенсационного характера, а также с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Если по итогам аттестации рабочее место признаётся безопасным, то указанная выплата не устанавливается.

6.3. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

Соответствующие выплаты предусматриваются трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовым договором. Размеры выплат, установленные

коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовым договором, не могут быть ниже установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

6.4. Оплата труда за выполнение работ различной квалификации производится в соответствии со статьёй 150 Трудового Кодекса Российской Федерации.

При выполнении работником с повременной оплатой труда работ различной квалификации его труд оплачивается по работе более высокой квалификации.

6.5. Оплата труда за совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания, увеличение объёма работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определённой трудовым договором, производится в соответствии со статьёй 151 Трудового Кодекса Российской Федерации.

Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учётом содержания и (или) объёма дополнительной работы.

Доплата за увеличение объёма работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определённой трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объёма работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определённой трудовым договором.

6.6. Оплата труда за сверхурочную работу производится в соответствии со статьёй 152 Трудового Кодекса Российской Федерации, за работу в выходные и праздничные дни – в соответствии со статьёй 153 Трудового Кодекса Российской Федерации, за работу в ночное время – в соответствии со статьёй 154 Трудового Кодекса Российской Федерации.

Повышенная оплата сверхурочной работы составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы – не менее чем в двойном размере в соответствии со статьёй 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

Оплата труда за сверхурочную работу, работу в выходные и нерабочие праздничные дни включает также компенсационные и стимулирующие выплаты, установленные системой оплаты труда работников организации.

Работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в соответствии со статьёй 153 Трудового Кодекса Российской Федерации.

Размер доплаты составляет:

не менее одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени;

Доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 10 часов вечера до 6 часов утра. Размер повышения оплаты труда за работу в ночное время устанавливается в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации и составляет дополнительно 35% от часовой тарифной ставки за каждый час работы в ночное время.

6.7. Выплаты за дополнительные виды работ, непосредственно связанные с образовательной деятельностью, выполняемые за дополнительную оплату и с письменного согласия педагогического работника.

Выплаты за дополнительные виды работ:

№ п/п	Критерии	Размер выплат
1.	За проверку тетрадей и письменных работ учителям по русскому языку, литературе, математике.	15% от оклада.
2.	При индивидуальном обучении на дому за проверку тетрадей и письменных работ учителям по русскому языку, литературе, математике	15% от оклада.
3.	За проверку тетрадей и письменных работ учителям по английскому, немецкому, испанскому, греческому, китайскому языкам, учителям 1-4 классов (математика, литературное чтение, родной язык (русский), литературное чтение на родном языке (русский))	10% от оклада.
4.	При индивидуальном обучении на дому за проверку тетрадей и письменных работ учителям по английскому, немецкому, испанскому, греческому, китайскому языкам, учителям 1-4 классов (математика, литературное чтение, родной язык (русский), литературное чтение на родном языке (русский))	10% от оклада

5.	За проверку тетрадей и письменных работ учителям по физике, биологии, химии, истории, географии, информатике.	5% от оклада.
6.	При индивидуальном обучении на дому за проверку тетрадей и письменных работ учителям по физике, биологии, химии, истории, географии, информатике.	5% от оклада.
7.	За руководство межпредметными методическими объединениями.	1000 руб.
8.	За заведование кабинетами.	1000 руб.
9.	За выполнение функций классного руководителя.	4000 рублей в месяц устанавливается педагогическому работнику, осуществляющему классное руководство в классе (классах), независимо от количества обучающихся в каждом из классов, а также реализуемых в них общеобразовательных программ, включая адаптированные общеобразовательные программы.
10.	Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство.	5000 рублей в месяц, выплачивается за выполнение классного руководителя в каждом классе, но не более двух вознаграждений одному педагогическому работнику, независимо от количества обучающихся в каждом из классов, а также реализуемых в них общеобразовательных программ, включая адаптированные общеобразовательные программы.
11.	За выполнение дополнительной работы, связанной с наставничеством	1000 руб. (выплачивается педагогическим работникам, имеющим квалификационную категорию «педагог-наставник»)

Выплаты за дополнительные виды работ, непосредственно связанные с образовательной деятельностью, выплачиваются в абсолютных величинах либо в процентах от размера ставки заработной платы.

6.8. Выплаты за особенности (специфику) работы в образовательных организациях.

Выплаты за специфику работы:

№ п/п	Критерии	Размер выплат
1.	За работу в классах (группах), в которые зачислены обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, проходящие обучение по адаптированной образовательной программе.	20% от размера ставки заработной платы или должностного оклада/ Выплата устанавливается на 1 сентября и 1 января, на основании предоставленных справок на обучение по адаптированной программе.
2.	За индивидуальное обучение на дому (на основании медицинского заключения) детей.	20% от размера ставки заработной платы или должностного оклада.
3.	За углубленную подготовку по определенному направлению.	15% от размера ставки заработной платы или должностного оклада.
4.	За работу в классах, наполняемостью свыше 25 человек.	В классах наполняемостью от 26 до 30 человек - 3%; В классах наполняемостью от 31 и выше - 5 %; При делении класса на группы от 13 человек и выше - 3% .

Применение выплат за специфику работы не образует новый оклад, ставку заработной платы и не учитывается при исчислении иных компенсационных и стимулирующих выплат.

6.9. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников.

Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы пропорционально установленной нагрузке (педагогической работе), если настоящим разделом не установлено иное.

7. Порядок и условия выплат стимулирования руководителя общеобразовательной организации.

7.1. Выплаты стимулирующего характера руководителю организации, в том числе премирование руководителя организации, производится на основании оценки деятельности организации за отчетный период в соответствии с установленным приказом, директора департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар показателями эффективности работы организации.

Выплаты стимулирующего характера руководителю организации, в том

числе премирование руководителя организации, устанавливаются приказом директора департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар.

Руководителю организации может быть оказана материальная помощь в размере до двух должностных окладов в год.

Кроме того, может быть оказана материальная помощь в случаях:

- рождения ребенка;
- смерти члена семьи или близкого родственника;
- необходимости восстановления здоровья или продолжительного лечения (свыше одного месяца);
- потери имущества в результате аварии, пожара, стихийного бедствия;
- юбилейной даты (50,55,60 лет и т.д.)

Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает директор департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар на основании письменного заявления руководителя.

8. Материальная помощь.

8.1. Из фонда оплаты труда работникам выплачивается материальная помощь в случае материального затруднения в исключительных случаях (смерть близкого родственника, утрата имущества: пожар, наводнение, хищение), и другие, производимые на основании заявления. Размеры и условия выплаты материальной помощи устанавливаются коллективным договором.

8.2. Решение об оказании материальной помощи и её конкретных размерах принимает директор на основании письменного заявления работника с учётом мнения выборного профсоюзного органа.

9. Заключительные положения.

9.1. Отдельные пункты Положения могут быть изменены (уточнены, расширены или исключены).

9.2. Настоящее положение об оплате труда вступает в силу со дня его утверждения и распространяет своё действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2024 г., в части раздела 6, п. 6.7., п.п. 7 и 8 – с 01.09.2024 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ №2
К Положению об оплате труда работников
муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения муниципального образования город
Краснодар гимназии № 88 имени Героя Советского
Союза Андрея Черцова

РАСЧЕТНЫЙ ЛИСТОК ЗА _____ 202_года

ФИО (табельный номер)

Организация: СОШ № 00

Подразделение: Пед. пер. с учеб. пр.

(17) 017 ! СУБ. КРАЯ

К выплате:

0,00

Должность: Учитель

Оклад (тариф): 0

Вид	Период	Рабочие		Оплачено	Сумма	Вид	Период	Сумма
		Дни	Часы					
Начислено:					0,00	Удержано:		
23-05 за выслугу лет %	месяц 202_			дни	0,00	НДФЛ	месяц	0,00
23-10 вып. раб. не вход. в должн. (суммой) Разовое	месяц 202_				0,00	Профсоюзные взносы	месяц	0,00
02-25 обучение на дому	месяц 202_			дни	0,00	Выплачено:		
22-23 за проверку письмен. работ	месяц 202_			дни	0,00	За первую половину месяца	месяц	0,00
22-27 за раб. в классах на пол. 25<	месяц 202_			дни	0,00	Зарплата за месяц	месяц	0,00
19-01 оплата за часы	месяц 202_	дни	часы	дни	0,00			
13-13 допл. до миним. разм. опл. труда	месяц 202_			дни	0			
19-16 за углубленное изучение (бывш. гимн.)	месяц 202_			дни	0,00			
23-07 сложность напряженности(сум)	месяц 202_				0,00			
Долг предприятия на начало (104Ш) 104 ! Пост. № 3231 (1732 школы)					0,00	Долг предприятия на конец		0,00

Вид	Период	Рабочие		Оплачено	Сумма	Вид	Период	Сумма
		Дни	Часы					
Начислено:					0,00	Удержано:		
23-12 допл. по пост. 3231 (1732)	месяц 202_			дни	0,00	НДФЛ	месяц	0,00
						Профсоюзные взносы	месяц	0,00
						Выплачено:		
						За первую половину месяца	месяц	0,00
						Зарплата за месяц	месяц	0,00
Долг предприятия на начало (174) 174 Классное рук-во 4000					0,00	Долг предприятия на конец		0,00

Вид	Период	Рабочие		Оплачено	Сумма	Вид	Период	Сумма
		Дни	Часы					
Начислено:					0,00	Удержано:		
22-28 за выпол. функций кл. рук. 4000	месяц 202_			дни	0,00	НДФЛ	месяц	0,00
						Профсоюзные взносы	месяц	0,00
						Выплачено:		
						За первую половину месяца	месяц	0,00
						Зарплата за месяц	месяц	0,00
Долг предприятия на начало (32) 32 ! КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО					0,00	Долг предприятия на конец		0,00

Вид	Период	Рабочие		Оплачено	Сумма	Вид	Период	Сумма
		Дни	Часы					
Начислено:					0,00	Удержано:		
22-29 ежем. ден. возн. за кл. рук. 5т р	месяц 202_			дни	0,00	НДФЛ	месяц	0,00
						Профсоюзные взносы	месяц	0,00
						Выплачено:		
						За первую половину месяца	месяц	0,00
						Зарплата за месяц	месяц	0,00
Долг предприятия на начало					0,00	Долг предприятия на конец		0,00

Итого по всем статьям финансирования					0,00	Удержано:		0,00
Начислено:					0,00	Выплачено:		0,00
Долг предприятия на начало					0,00	Долг предприятия на конец		0,00

Общий облагаемый доход: 0,0

Вычетов на детей: 0,0

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

К Положению об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения муниципального образования город Краснодар гимназии № 88 имени Героя Советского Союза Андрея Черцова

Код	Наименование кода	Краткое наименование
01-01	01-01 должностной оклад	Оклад
01-26	01-26 2/3 Оклала в период простоя	
01-30	01-30 Оклад в период простоя	
02-14	02-14 налб.за сложность % (Советники)	
02-14	02-14 налб.за сложность %(сум)	
02-20	02-20 за выполнение особо важных работ	
02-22	02-22 за разработку и внедрение	
02-25	02-25 обучение на дому	
02-34	02-34 допл.пед.раб. ЛОУ 3225 (1723)	
02-42	02-42 за раб.в спец(корр)кл(гр)ОВЗ	
02-51	02-51 за выполнение особоважных работ	
03-01	03-01 премия (сумма)	
03-02	03-02 премия за квартал(сумма)	
03-03	03-03 премия к Лню учителя	
03-04	03-04 Поощрительная выплата к юбилею	
03-06	03-06 премия по итогам за гол	
03-11	03-11 премия %	
03-14	03-14 един.лен.поощ.(эконом)(сум)	
03-15	03-15 премия за полугодие (сумма)	
ИНВ	06-14 Оплата лней ухода за детьми-инвалидами	Уход за детьми-инв.
11-01	11-01 мат.пом.на погребен.	
11-03	11-03 мат.помощь	
12-01	12-01 Ночные часы	
12-02	12-02 Праздничные часы	
12-06	12-06 замещение пелагог. часов	
12-06	12-06 замещение пелагог. часов (суммой)	
12-06	12-06 замещение пелагог. часов (суммой) 82 гим.	
12-22	12-22 Оплата сверхурочных в 1.5ом размере	
12-30	12-30 Замещение учитель логопел	
12-34	12-34 Неаудиторная деятельность	
13-07	13-07 за выпол.обяз.не вхол.(стим)	
13-11	13-11 допл.за клас.руков-во	
13-11	13-11 допл.за клас.руков-во (замещение)	
13-12	13-12 допл.за платные услуги (разовое)	
13-12	13-12 эконом. допл.за платные услуги	
13-13	13-13 допл.до миним.разм.опл.труда	
13-20	13-20 за работу в сельск.местности суммой	
13-49	13-49 ФГОС	
13-51	13-51 допл.молодым специалистам	
14-11	14-11 работа с молот.специал.	
19-01	19-01 оплата за часы	
19-16	19-16 за углубленное изучение (бывш. гимн.)	
22-04	22-04 за работу с вредн услов.труда	
22-05	22-05 за расширен.зоны облс.(сум)	
22-07	22-07 за увелич.объем работ %	
22-12	22-12 за увелич.объем работ(сумм)	
22-13	22-13 за совмеш.профессий(сум)	
22-14	22-14 за расшир.зон облсуж.%	
22-16	22-16 комп.коммун.услуг в сельской	
22-20	22-20 за спец.работы(коррек.гр.)	
22-20	22-20 за спец.работы(коррек.гр.) н/с	
22-23	22-23 за проверку письмен.работ	
22-25	22-25 за завед.эlemen.инфраструкт.	
22-26	22-26 руков.предм.ком.метод.объедин	
22-27	22-27 за раб.в классах напол.25<	
22-28	22-28 за выпол.функций кл.рук 4000	
22-29	22-29 ежем.ден.возн.за кл.рук 5т р	
22-30	22-30 за работу по профил.наркоман	
22-31	22-31 за раб.в кл.по алапт.програм.(ОВЗ)	
22-32	22-32 за углубленную подготовку 15%	
23-01	23-01 за квалифик.катег.%	Квалиф. категория
23-02	23-02 персональный коэфф.	
23-03	23-03 за интенс.и высок.резул.раб.%	

Код	Наименование кода	Краткое наименование
23-05	23-05 за выслугу лет %	Выслуга лет
23-07	23-07 сложность напряженность(сум)	
23-10	23-10 вып.раб.не вход.в должн. (суммой) Разовое	
23-11	23-11 за вып.раб.не вход.в должн.(сум)	
23-11	23-11 за вып.раб.не вход.в должн.%	
23-11	23-11 за углуб. изуч. предмета	
23-12	23-12 допл.по пост.3231 (1732)	
23-12	23-12 допл.по пост.3231 (1732) Советники	
23-15	23-15 выплата за уч.степ.звание %	
23-34	23-34 доп.за пров.антинарк.профил.	
23-27	23-27 за стабильно высокие показатели	
23-28	23-28 за разработку и внедрение.%	
23-29	23-29 др.выпл.стим.характера(сумма)	
23-30	23-30 краев.доп.мол.пел.в 3000р	
40-01	40-01 совмещ.по должности	
98-23	98-23 доход от аренды помещения	
БЛН	Больничный	Больничный
БЛРЛТ	Больничный за счет работодателя	Больн. (работодат.)
БЛПЗ	Больничный при профзаболевании	Больн. при профзаб.
БЛТП	Больничный при травме на производстве	Больн. при травме
КОМНЛ	Командировка	Командировка
КОМЛВ	Командировка в выходной	Командировка в выходной
КОМЛВ	Командировка в выходной с двойной оплатой	Командировка в выходной
КОТ	Компенсация отпуска (Отпуск основной)	
КПУ	Компенсация при увольнении (выходное пособие)	Выходн. пособие
ОТ006	Курсы повышени квалификации	
ОТПЛО	Отпуск за свой счет	Отп. за свой счет
ОТ	Отпуск основной	Отпуск
ОТБРР	Отпуск по беременности и родам	Отп. по берем.
	Отработанное время (платные услуги)	
ОБ	Отсутствие по болезни	Неявка по болезни
ОБНЗ	Отсутствие по болезни (больничный еще не закрыт)	Болезнь
НЕВЫХ	Отсутствие по невыясненной причине	Неявка
ПК	Повышение квалификации	Повышение квалификации
ПРОВР	Простой по вине работника	Простой без опл.
АГЕНТ	Вознаграждение платежного агента	
ИСПДК	Удержание по исполнительному документу	
ВЗМУЩ	Удержание в счет возмещения ущерба	
ДВНПФ	Добровольные взносы в НПФ	
ДСВЗН	Добровольные страховые взносы	
ПРФВЗ	Профсоюзные взносы	
ИСПДК	Удержание алименты	