

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР  
**ГИМНАЗИЯ № 88**  
**им. Героя Советского Союза Андрея Черцова**

**П Р И К А З**

от 24.03.2021г.

№ 51

**Об организации приема детей  
в первый класс на 2021-2022 учебный год**

В соответствии с Законом РФ от 10.07.92 № 3266-1 «Об образовании», Законом РФ от 24.07.1998 № 124 «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 08.04.1994 № 1487 «О гарантиях прав граждан Российской Федерации на получение образования», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации 19.03.2001, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 N458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", на основании постановления администрации муниципального образования город Краснодар от 10.03.2021 № 908 «Об утверждении перечня территорий закрепленных для муниципальных общеобразовательных учреждений», требованиями СанПиН 2.4.2.1178-02 к организации учебно-воспитательного процесса, **приказываю:**

1. Организовать комплектование первых классов на 2021-2022 учебный год с 1 апреля текущего года в строгом соответствии с Порядком приема граждан в общеобразовательные учреждения, утвержденного, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 года № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения».

2. Установить следующий график приема документов:

01.04.2021 с 9.00 до 16.00

Далее каждую среду с 15.00 до 18.00

3. Заместителю директора по УВР Балацкой И.Ф.:

3.1. Обеспечить с 1 апреля по 30 июня 2021 года беспрепятственный прием в первый класс всех детей возраста от 6 лет 6 месяцев и до 8 лет (включительно) независимо от уровня их подготовки, зарегистрированных на территории, закрепленной за гимназией: Улица им. Дежнёва, 1 – 34;

проезд 1-й им. Дежнёва, 1 – 20;  
проезд 2-й им. Дежнёва, 1 – 20;  
улица 1-я Заречная, 1 – 63а;  
улица 2-я Заречная, 1 – 150;  
проезд 1-й Заречный, 1 – 98;  
проезд 2-й Заречный, 1 – 42;  
проезд 3-й Заречный, 1 – 38;  
переулок Заречный, 1 – 6;  
улица Продольная, 1 – 122;  
проезд 1-й Продольный, 1 – 61;  
проезд 2-й Продольный, 1 – 62;  
улица Сормовская, 36 – 98, 99, 101, 103, 105, 105а, 111, 113, 115, 117, 119, 121, 123, 125, 129, 131, 133, 135, 137, 141, 143, 147, 149, 151, 153, 155, 157, 159, 161;  
проезд 1-й Сормовский, 1 – 124;  
проезд 2-й Сормовский, 1 – 122;  
улица Радистов, 1 – 43;  
улица Звёздная, 1 – 70;  
проезд 1-й Звёздный, 1 – 48;  
проезд 2-й Звёздный, 1 – 47;  
улица Монтажная, 1 – 72;  
проезд 1-й Монтажный, 1 – 60;  
проезд 2-й Монтажный, 1 – 58;  
улица Станочная, 1 – 73;  
проезд 1-й Станочный, 1 – 20;  
проезд 2-й Станочный, 1 – 19;  
улица Братская, 1 – 65;  
улица Просторная, 1 – 136;  
улица Ремесленная, 1 – 135;  
улица Симферопольская, 7, 9, 11, 13, 15, 17, 19, 35, 43, 45;  
переулок Мельничный, 1 – 10;  
улица Бородинская, 1 – 10;  
улица Октябрьская, 1 – 10а;  
переулок Октябрьский, 1 – 4

3.2. Прием детей младше 6,5 лет на начало учебного года осуществлять в индивидуальном порядке только на основании решения школьной медико - педагогической комиссии о готовности ребенка к обучению в общеобразовательной школе.

3.3. Производить приём заявлений от родителей (или законных представителей ребенка) в первые классы только при наличии следующих документов:

- Копия свидетельства о рождении ребенка (с предъявлением подлинника документа);

- Копия паспорта одного из родителей (с предъявлением подлинника документа);

- Свидетельство о регистрации по месту жительства ребенка (копия и оригинал (форма 8, 3));

- Письменное согласие родителей (законных представителей) на использование персональных данных.

3.4. Регистрировать представленные родителями документы в журнале приёма заявлений в порядке поступления заявлений. После регистрации заявления заявителю выдавать документ, содержащий следующую информацию:

- а) входящий номер заявления о приеме в гимназию;
- б) перечень представленных документов и отметка об их получении, заверенная подписью лица, ответственного за прием документов, и печатью гимназии;
- в) сведения о сроках уведомления о зачислении в гимназию;
- г) контактные телефоны для получения информации.

3.5. Знакомить родителей при приеме документов с Уставом школы и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в школе, правами и обязанностями участников образовательного процесса.

4. Зачисление в гимназию производить не позднее 3 рабочих дней с момента подачи заявления о приеме.

5. Приём заявлений о приеме детей в первый класс от граждан, не зарегистрированных на территории, закрепленной за МБОУ гимназией № 88, но зарегистрированных на территории муниципального образования город Краснодар, начать с 6 июля 2021 года только при наличии свободных мест (свободными считаются места, если в классе менее 25 человек).

6. Завершить приём заявлений и зачисление первоклассников в общеобразовательное учреждение не позднее 5 сентября текущего года.

7. Приказ о зачислении обучающихся в первый класс и распределении по классам довести до сведения родителей (законных представителей) не позднее 30 августа текущего года.

8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора МБОУ гимназии № 88

И.А.Зеленовская

*Приказ получили:*

1- дело,

2 – Балацкая И.Ф. 

