

План работы профсоюзного комитета
МБОУ гимназия № 88 на 2021 – 2022 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
1	Общее профсоюзное собрание трудового коллектива		
1	О совместной работе профсоюзного комитета и администрации школы по созданию безопасных условий труда, контроля за выполнением действующего законодательства в вопросах охраны труда.	август	Председатель ПК, комиссия ПК по охране труда.
2	О выполнении членами профсоюза Правил внутреннего распорядка.	октябрь	Председатель ПК, комиссия по защите трудовых прав.
3	О выполнении коллективного договора и внесение в него изменений и дополнений на 2020 – 2021 учебный год.	март	Председатель ПК, комиссия по защите трудовых прав и социальному партнерству.
4	О работе школы в летний период и подготовке ее к новому учебному году.	май, сентябрь	Председатель ПК, комиссия по защите трудовых прав, социальному партнерству и инженер по охране труда.
2	Рассмотреть на заседании профкома следующие вопросы		
1	Утверждение плана работы профсоюзной организации на 2020 – 2021 учебный год.	сентябрь	Председатель ПК, члены ПК (принятие отчетной документации)
2	Об организации медосмотра педагогических работников. Юбилейные поздравления сотрудников на новый учебный год.	сентябрь	Председатель ПК, культурно – массовая комиссия, комиссия по охране труда.
3	О совместной работе ПК и администрации школы по подготовке школы к новому учебному году. О проведении Дня учителя, Дня пожилого человека.	сентябрь	Председатель ПК, культурно – массовая комиссия.
4	О соблюдении инструкций по охране труда в столовой, мастерских, кабинетах физики, химии, информатики.	октябрь	Комиссия по охране труда, культурно – массовая комиссию.
5	О графике отпусков на 2020 – 2021 учебный год.	октябрь	Комиссия по защите трудовых прав и социальному партнерству, по охране трудовых прав, культурно – массовая комиссия.
6	О выполнении колдоговорной компании на новый срок, о внесении изменений и дополнений.	декабрь – январь	Председатель ПК, комиссия по защите трудовых прав и социальному партнерству, по охране трудовых прав.
7	Сверка членов профсоюза по привлечению в профсоюз.	май	Председатель ПК.
8	Разбор заявлений сотрудников ОУ.	по мере поступления	Председатель ПК, комиссия по защите трудовых прав и социальному партнерству, по охране трудовых прав.
9	Рассмотрение заявлений на выделение материальной помощи.	в течение года	Председатель ПК, комиссия по защите трудовых прав и социальному партнерству, по охране трудовых прав.

3	Организационно – массовая работа		
1	Составить и сдать в ГК профсоюза отчет о численности профсоюзной организации.	декабрь	Председатель ПК.
2	Обновит информацию в «Профсоюзном уголке».	по мере необходимости	Председатель ПК, культурно – массовая комиссия.
3	Обеспечить своевременное оформление документации (оформление протоколов заседаний профкома, профсоюзных собраний).	по мере необходимости	Председатель ПК, культурно – массовая комиссия.
4	Обеспечить своевременное информирование членов Профсоюза о важнейших событиях в жизни Профсоюзной организации.	систематически	Председатель ПК, культурно – массовая комиссия.
5	Аналитическая деятельность, работа с документацией по делопроизводству.	в течение года	Председатель ПК, члены ПК.
4	Работа по социальному партнерству и защите трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза		
1	Провести рейд по учебным кабинетам, с целью анализа состояния охраны труда.	август, ноябрь, январь, март	Комиссия по охране труда.
2	Совместно с администрацией школы проанализировать НСОТ.	ноябрь – декабрь	Председатель ПК, комиссия по защите трудовых прав и социальному партнерству.
3	Организовать проверку обеспеченности работников средствами пожарной безопасности.	январь	Комиссия по охране труда.
4	Обеспечить контроль за проведением аттестации педагогических работников школы в вопросах гласности, объективности оценки труда, соблюдения Положения об аттестации.	в течение года	Комиссия по защите трудовых прав и социальному партнерству, по охране трудовых прав.
5	Оказание членам профсоюза консультативной, юридической и других видов помощи.	по мере обращения	Председатель ПК, члены ПК.
5	Массовые мероприятия		
1	Провести для новых членов коллектива «Посвящение в коллектив».	октябрь	Председатель ПК, культурно – массовая комиссия.
2	Провести вечера отдыха, посвященные: - Профессиональному празднику Дню учителя; - Новогодний вечер для сотрудников; - Дню защитников Отечества; - Международному женскому дню.	по особому графику	Председатель ПК, культурно – массовая комиссия.
3	О результатах проверки ведения личных дел трудовых книжек.	сентябрь, май	Комиссия по защите трудовых прав и социальному партнерству.
4	Организовать чествование юбиляров педагогического коллектива: 50, 55, 60 со дня рождения.	в течение года	Председатель ПК, культурно – массовая комиссия.

Председатель ПК: _____ О.А.Меньшикова

Члены ПК:

Культурно – массовая комиссия _____ Ю.Г.Акопян

Охрана труда и ТБ _____ Т.В.Миргородская

Спортивный сектор _____ Н.В.Данилова