

П Л А Н информационно-разъяснительной работы о порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ гимназия № 88 в 2021-2022 учебном году

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
I. Работа с участниками ГИА			
1.1.	<p>Проведение классных часов об особенностях проведения ГИА в 2022 году:</p> <ul style="list-style-type: none">- места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) и ГИА-11,- места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом собеседовании по русскому языку и ГИА-9,- порядок проведения итогового сочинения (изложения) и ГИА-11,- порядок проведения итогового собеседования и ГИА-9,- выбор предметов на прохождение ГИА, в том числе по математике профильного и базового уровней,- перечень запрещенных и допустимых средств в пункте проведения экзамена,- процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена,- условия допуска к ГИА в резервные дни,- сроки, места и порядок информирования о результатах итогового сочинения и ГИА -11- сроки, места и порядок информирования о результатах итогового собеседования и ГИА -9- сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами,- минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата и для поступления в образовательную организацию высшего образования,- оказание психологической помощи при необходимости.	сентябрь-март	Классные руководители 11-х и 9-х классов

1.2.	Ознакомление с официальными источниками информации о проведении ГИА и о работе телефонов «горячей линии».	октябрь	Павленко А.В.
1.3.	Ознакомление с возможностями использования информационных стендов (общешкольных, предметных) и методических уголков в подготовке к ГИА.	октябрь	Павленко А.В.
1.4.	Знакомство обучающихся с ролью ресурсов школьной библиотеки в подготовке к сдаче ГИА	октябрь	библиотекарь Хаперских С.В.
1.5.	Индивидуальные и групповые консультации об особенностях процедуры и содержания итогового сочинения (изложения) в 2021-2022 учебном году.	октябрь-ноябрь	Павленко А.В.
1.6.	Проведение индивидуальных и групповых консультаций с учащимися, слабо мотивированными на учебу	сентябрь-апрель	психолог Федорченко Е.С.
1.7.	Ознакомление обучающихся с типичными ошибками, допущенными нарушениями при проведении ГИА в 2021 году	октябрь	учителя- предметники
1.8.	Индивидуальные и групповые консультации по ознакомлению с демоверсиями ФИПИ 2021 года	октябрь-апрель	учителя- предметники
1.9.	Собеседование об условиях, сроках подачи заявления и особенностях выбора предметов для поступления в образовательные организации высшего образования	октябрь-январь	Классные руководители 11-х и 9-х классов
1.10.	Беседы о целях и порядке использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в ППЭ	февраль-март	Классные руководители 11-х и 9-х классов
1.11.	Проведение собраний-консультаций для выпускников прошлых лет, подавших заявление на сдачу ЕГЭ в 2022 году	февраль-апрель	Павленко А.В.
1.12.	Информирование выпускников о размещении перечня вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) в образовательных организациях высшего образования и средних профессиональных образовательных организациях Краснодарского края и других регионов	1 октября	Классные руководители 11-х и 9-х классов
1.13.	Проведение тематической недели «Живем интересно, сдаем ГИА честно!»	март	Павленко А.В.
1.14.	Разъяснение целей и порядка использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в ППЭ	Февраль - март	Павленко А.В.
	Проведение анкетирования обучающихся по вопросам проведения ГИА в 2022 году: - о выборе предметов для сдачи ГИА,	март-апрель	Классные руководители 11-х и 9-х классов

	<ul style="list-style-type: none"> - о психологической готовности к ГИА, - об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА, - о дополнительных материалах при сдаче ГИА, - о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций, - о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА 		
II. Работа с родителями			
2.1.	Участие в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференций	по утвержденному графику	Классные руководители 9-х 11-х классов
2.2.	Участие в муниципальных родительских собраниях: <ul style="list-style-type: none"> - об особенностях проведения ГИА по обязательным предметам и предметам по выбору в 2022 году, - об организации работы межшкольных факультативов с различными целевыми группами, мотивированными на получение высоких результатов и испытывающими затруднения. 	Декабрь, март	Классные руководители 11-х классов
2.3.	Проведение школьных родительских собраний об особенностях проведения ГИА в 2022 году: <ul style="list-style-type: none"> - места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) и ГИА, - порядок проведения итогового сочинения (изложения) и ГИА, - выбор предметов на прохождение ГИА, в том числе по математике профильного и базового уровней, - перечень запрещенных и допустимых средств в пункте проведения экзамена, - процедура завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена, - условия допуска к ГИА в резервные дни, - сроки и места ознакомления с результатами ГИА, - сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами, - минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата и для поступления в образовательную организацию высшего образования, - оказание психологической помощи при необходимости. 	Сентябрь-апрель	Классные руководители 11-х и 9-х классов

2.4.	Проведение школьных конференций, круглых столов и др.: - о психологической поддержке выпускников при подготовке и сдаче ГИА, - о необходимости посещения факультативов, элективов и курсов по выбору для успешного прохождения итоговой аттестации, - о перечнях вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях Краснодарского края и других регионов, - о работе телефонов «горячей линии» ГИА и Интернет-сайтов, - о целях и порядке использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в пунктах проведения экзаменов, - об использовании информационных стендов (общешкольных, предметных) и методических уголков по подготовке к ГИА, - о работе школьной библиотеки по подготовке обучающихся к ГИА.	Сентябрь-апрель	Классные руководители 11-х и 9-х классов
2.5.	Индивидуальные беседы с родителями (законными представителями) учащихся, слабо мотивированных на учебу	Сентябрь-апрель	психолог Федорченко Е.С.
2.6.	Участие в акции «сдача ЕГЭ родителями»	февраль	Классные руководители 11 ^х классов
2.7.	Участие в в региональном конкурсе видеороликов.	Февраль	Классные руководители 11-х и 9-х классов
III. Подготовка информационного материала			
3.1.	Обновление папок с методическими материалами по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА: - рекомендации для ответственных за организацию проведения ГИА в ОО, - по оформлению школьных и предметных информационных стендов в МОУО и ОО, - по проведению классных часов с обучающимися и родительских собраний в ОО (с приложением перечня тем), - по проведению консультаций с выпускниками прошлых лет, обучающимися и	октябрь-декабрь по мере поступления из ГКУ КК ЦОКО	Павленко А.В.

	выпускниками профессиональных ОО, - по оформлению информационных блоков в библиотеках ОО, - по работе сайта и телефонов «горячей линии».		
3.2.	Обновление рекомендаций для родителей по психологической подготовке выпускников по вопросам формирования благоприятного информационного пространства, с целью профилактики негативного отношения к ГИА и формированию осознанного подхода обучающихся к образованию.	ноябрь-январь по мере поступления из ГКУ КК ЦОКО	психолог Федорченко Е.С.
3.3.	Изготовление памяток для участников ГИА и их родителей (законных представителей) по вопросам: - основные этапы подготовки к ГИА, - права и обязанности участников экзаменов, - особенности проведения ГИА в 2022 году, - источники информации для самостоятельной подготовки к ГИА, - о местах, сроках подачи и рассмотрения апелляций участников ГИА.	октябрь-декабрь	Классные руководители 11-х и 9-х классов
3.4.	Разработка информационных листовок для участников ГИА и их родителей (законных представителей)	октябрь-декабрь	Павленко А.В.
3.5	Участие в опросах по опросным материалам ГКУ КК ЦОКО, МОУО и проведение анализа информированности участников ГИА и их родителей (законных представителей) об особенностях проведения ГИА в 2022 году	декабрь-март	Павленко А.В.
IV. Обеспечение раздаточным материалом			
4.1.	Опубликование на официальном сайте гимназии информации для проведения информационно-разъяснительной работы в ОО и МОУО	по мере поступления	МОНиМП ГКУ КК ЦОКО ГБОУ ИРО КК
4.2.	Размещение на официальном сайте гимназии рекомендаций для родителей по психологической подготовке выпускников к ГИА	по мере публикации	психолог Федорченко Е.С.
4.3.	Размещение на общешкольных и предметных стендах информационных плакатов по проведению ГИА	по мере публикации	Павленко А.В.
4.4.	Распространение памяток и листовок для участников ГИА и их родителей (законных представителей)	в соответствии с актуальными задачами соответствующего периода	Классные руководители 11-х и 9-х классов

Обозначения:

1. Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования – ГИА
2. Единый государственный экзамен – ЕГЭ
3. Контрольные измерительные материалы – КИМ
4. Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края – МОНиМП
5. ГБНУ Федеральный институт педагогических измерений – ФИПИ
6. Государственное казенное учреждение Краснодарского края Центр оценки качества образования – ГКУ КК ЦОКО
7. Государственное бюджетное образовательное учреждение «Институт развития образования» Краснодарского края – ГБОУ ИРО КК
8. Пункт проведения экзамена – ППЭ
9. Муниципальный орган управления образованием – МОУО
10. Общеобразовательная организация – ОО
11. Средства массовой информации – СМИ

Директор МБОУ гимназия № 88

М.В. Смолонская

Заместитель директора по УВР

А.В. Павленко (236-36-36)