

П Р И К А З

от 28.01.2021г.

№ 21

**Об организации подготовки и проведения итогового собеседования по
русскому языку обучающихся в 9-х классах**

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 15 декабря 2020 № 05-151, приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 26.01.2021 № 184 «Об утверждении Порядка проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку в Краснодарском крае», приказом департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар от 28.01.2021 № 59 «О проведении и проверке итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в муниципальном образовании город Краснодар в 2021 году и в целях подготовки и проведения итогового собеседования по русскому языку в МБОУ гимназии № 88,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить Большеченко Л.В., заместителя директора по УВР, ответственной за организацию подготовки и проведения итогового собеседования по русскому языку обучающихся в 9-х классах 10.02.2021.

2. Зам. директора по УВР Большеченко Л.В., ответственной за организацию подготовки и проведения итогового собеседования по русскому языку обучающихся в 9-х классах:

2.1. организовать ИРР с участниками итогового собеседования по русскому языку обучающихся в 9-х классах и их родителями (законными представителями);

2.2. организовать проведение итогового устного собеседования по русскому языку в 9-х классах в соответствии с требованиями Порядка проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку обучающихся в 9-х классах 10.02.2021 с 9.00;

2.3. создать условия для проведения итогового собеседования по русскому языку обучающихся в 9-х классах, в том числе для обучающихся с

ОВЗ, обратив особое внимание на сохранность жизни и здоровья обучающихся;

2.4. выделить шесть аудиторий для проведения собеседования № 26,27,28,29,30,31; для ожидания: актов зал; помещение для получения КИМ ИС и внесения результатов в ИС в специализированную форму библиотеку; каб. № 32 – медкабинет; библиотека – штаб.

2.5. утвердить состав комиссии по проведению итогового собеседования по русскому языку обучающихся в 9-х классах в соответствии с установленным Порядком;

- назначить комиссию по проверке ИС: Титову Т.В., Щербатюк Л.В., Ордякову В.С., Ефимцеву Е.А., Киселеву И.В., Павленко А.В.;

- в резерве: Смолонскую М.В.

- назначить собеседниками Суханову Т.В., Шафранову Е.В., Савченко Н.Н., Шуркову Е.П., Потапову И.Н., Живитченко А.С.;

- собеседником в резерве Меньшикову О.А.;

- назначить техническим специалистом Жилина М.Е., Соколовскую И.А.; Жилину М.Е. – установить в Штабе программное обеспечение «Результаты итогового собеседования, подготовить необходимое количество рабочих мест в аудиториях для проведения ИС, накануне ИС проверить готовность оборудования для записи ответов и видеозаписи, рабочего места в Штабе для получения материалов, обеспечить в день проведения ИС – аудиозаписи каждого участника ИС, по завершении ИС завершить ведение аудиозаписи, сохранить ее из каждой аудитории, сохранить ее на съемный электронный накопитель и передать Большеченко Л.В.;

Соколовской И.А. – получить с официального сайта РЦОИ – КИМы, протоколы экспертов, критерии оценивания; используя ведомости учета проведения ИС в аудиториях и протоколы экспертов занести в специализированную форму «Результаты итогового собеседования» данные об участниках и полученные результаты, ФИО экспертов;

- организаторами вне аудитории Масливец Н.Г., Брагину Н.А., Антонян Е.А., Сечко Е.С., Якунину Л.А., Безпрозванную Я.М.;

- дежурными в актовом зале для ожидания Калайджян К.А., Евсюкова Н.Н., Шаполовская А.В.

2.6. обеспечить соблюдение режима информационной безопасности при подготовке и проведении итогового собеседования по русскому языку обучающихся в 9-х классах;

2.7. обеспечить получение материалов для проведения ИС от РЦОИ не ранее 7.30 10.02.2021 с соблюдением режима информационной безопасности при хранении, тиражировании КИМ;

2.8. обеспечить соблюдение Порядка проведения итогового собеседования в соответствии с установленными требованиями;

2.9 обеспечить независимое наблюдение за проведением итогового собеседования из числа родительской общественности;

2.10. при завершении итогового собеседования отсканированные акты независимого наблюдателя в виде единого документа направить в департамент образования на адрес электронной почты I.starchenko@krd.ru до 11.02.2021;

2.11. определить средства ведения персональной аудиозаписи каждого участника итогового собеседования в течение проведения итогового собеседования в каждой аудитории – Жилину М.Е.;

2.12. организовать проверку итогового собеседования в установленные Порядком сроки;

2.13. определить режим осуществления учебного процесса в день проведения итогового собеседования во время осуществления учебного процесса;

2.14. организовать передачу материалов итогового собеседования по русскому языку обучающихся в 9-х классах на электронных и бумажных носителях в департамент образования АМО город Краснодар (ул. Коммунаров,150) не позднее 15.02.2021.

3. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ гимназии № 88

М.В.Смолонская



Приказ получили:

1- дело,

2 – Большеченко Л.В. *Большеченко*

С приказом ознакомлены:

Титова Т.В. *Титова*

Щербатюк Л.В. *Щербатюк*

Павленко А.В. *Павленко*

Ордякова В.С. *Ордякова*

Шаполовская А.В. *Шаполовская*

Ефимцева Е.А. *Ефимцева*

Потапова И.Н. *Потапова*

Сечко Е.С. *Сечко*

Безпрозванная Я.М. *Безпрозванная*

Брагина Н.А. *Брагина*

Живитченко А.С. *Живитченко*

Шафранова Е.В. *Шафранова*

Савченко Н.Н. *Савченко*

Шуркова Е.П. *Шуркова*

Черная О.А. *Черная*

Калайджян К.А. *Калайджян*

Киселева И.В. *Киселева*

Суханова Т.В. *Суханова*

Шафранова Е.В. *Шафранова*

Масливец Н.Г. *Масливец*

Якунина Л.А. *Якунина*

Жилин М.Е. *Жилин*

Соколовская И.А. *Соколовская*

Евсюкова Н.Н. *Евсюкова*